

愛知県立大学「OB・OG交流会」

Remo マニュアル

学生向け

※本マニュアルに関しては、引用・転載・複製、並びに第三者への販売・譲渡を禁じます。

目次

I. 【重要】まず最初に確認すること

- 1. 推奨環境..... p.1
- 2. 要チェック！よくある落とし穴..... p.2
- 3. 事前接続確認について..... p.3

II. 利用方法

- 1. 会場への入場..... p.4~6
- 2. 基本操作
 - (1) プロフィールの変更方法..... p.7
 - (2) カメラ・マイクの操作..... p.8
 - (3) テーブルの移動..... p.9
 - (4) フロアの移動..... p.9
 - (5) 対話中の映像を拡大..... p.10
 - (6) 画面共有されたスライドの最大化..... p.11
 - (7) チャットの利用..... p.12
 - (8) 「説明会受付フォーム」を入力・送信する..... p.13
 - (9) 画面の動かし方..... p.14
 - (11) テキストアナウンス..... p.15
 - (10) ウェビナーへの参加..... p.16
- 3. 退場方法..... p.17

III. Q & A

- 1. よくあるご質問と原因..... p.18
- 2. 原因ごとの解決策..... p.19
- 3. メニューバー・機能バーについて..... p.20

【重要】 まず最初に確認すること

【重要】まず最初に確認すること

1. 推奨環境

Remo を使用するにあたり、利用環境に問題がないか
事前に“必ず”下記 URL にアクセスして確認してください。

重要

確認 URL : <https://geartest.remo.co/>

また、推奨環境を満たしていないと正常に動作しない恐れがありますので、
以下枠内を確認のうえ事前にご準備ください。

※アプリ・ソフトのインストールは不要です。

必ず以下の対応している端末の OS やブラウザを使用してください。

●推奨 OS

重要

- ・ Windows
- ・ Mac
- ・ iOS Safari for chrome*
- ・ Android Chrome*

* モバイル端末では「画面共有」などの機能が使えず、画面が見切れるため使いづらいです。
できる限り PC を使用してください。タブレット (iPad 含む) は現在「非対応」です。

●推奨ブラウザ

重要

最新バージョン、ならびに 2 つまえのバージョンの下記ブラウザに対応しております。

※もっとも推奨されるブラウザは Chrome です。極力 Chrome をお使いください。

※バージョンは新しいほど不具合は少ないので最新のものを更新してください

- ・ Chrome
- ・ Safari (Mac& iOS のみ対応)
- ・ Microsoft Edge (Windows のみ対応)

●推奨回線速度

重要

条件を満たさない場合は、動画及び音声の質が低下します。

- ・ Download 8 Mb/s 以上

1. 【重要】まず最初に確認すること

2. 要チェック！よくある落とし穴

※巻末 p.18 のよくある質問も併せてご確認ください

【Remo 使用環境の確認】

- スマートフォンは画面が見切れるので使いにくいです。できる限り PC で参加してください。
- iPad は一切使用できません。
- 推奨は Google Chrome、FireFox、Safari ですが、できる限り Google Chrome で入ることをおすすめします。

【ログインにおける留意点】

- メールソフトやアプリから URL にアクセスしないでください。
メール本文やアプリ（例えば Google カレンダー等）のリンクをクリックしてブラウザを立ち上げるとうまくいかないことがあります。
URL をコピーして、ブラウザにペーストしてアクセスしてください。
- パスワードを忘れると次回以降接続できなくなります。
万が一忘れた場合は、別のメールアドレスでサインインしてください。
- ブラウザの翻訳機能は使用せず英語表記のままご利用ください。
日本語に翻訳すると文字化けが起き、操作にも支障をきたします。

【回線状況がわるいときの対応】

- 説明会中、自分の回線の状態が悪くなってしまった場合、
またはハウリングが起きた場合は、以下の解決策を順番に試してください。
 - ①違うテーブルに移動して元のテーブルに戻ってください。
（回復しない場合は2～3回繰り返してください）
 - ②ブラウザを再読み込み（更新またはリフレッシュ）する。
 - ③Wifi を一度切断し、再度接続する。（MacOS の場合は機内モードのオンオフを実施）
 - ④パソコン等のデバイスを再起動する。
- 企業側の回線の状態が悪く、企業の方が落ちてしまった場合は、
フロア 1F のヘルプデスクまでお知らせください。チャットでも連絡可能です。
Private Chat で「ヘルプデスク」（アイコンは緑の若葉マーク）にお送りください。
- インターネット接続が悪く予期せず切断されてしまった場合は、落ち着いて再度アクセスし、
ログインしてください。

1. 【重要】まず最初に確認すること

2. 要チェック！よくある落とし穴

事前接続確認ページにアクセスして必ず接続と操作方法の確認を行ってください。

事前接続確認ページの URL: <https://live.remoco/e/obog-89/register>

The screenshot shows the event registration page for '愛知県立大学 OB・OG 交流会' (Aichi Prefectural University OB・OG Exchange Event). The page has a blue header with the university's name and logo. The main content area features the event title 'OB・OG 交流会' in large white letters on a blue background, with an illustration of three people sitting around a table. To the right, there is a white box containing event details: 'イベント開始日時' (November 21st, 09:00am - JST) and 'イベント終了日時' (December 7th, 12:00pm - JST). Below this, there is a section for 'イベントが始まるまで' (Until the event starts) with a countdown timer showing '00 : 01 : 05 : 11'. A blue button labeled 'イベントへ参加する' (Attend Event) is at the bottom right. At the bottom left, the organizer is listed as 'キャリアぶら (株式会社日本キャリアセンター)'.

接続と操作方法に関しては、p.5～参照のうえ、ひととおりお試しください。

！注意！

特にマイクとカメラのチェックは重要です。

カメラとマイクのテストを行うためにも、**確認はできるだけ2人以上で行ってください。**
1人で行う場合は、(例えば、PCとスマートフォンなど)2台のデバイスで接続して確認してください。相手に(もう1台に)「音声が届くか」「映像が届くか」を確認してください。

過去にRemoを使った学内企業説明会に参加したことがある場合も、必ず事前接続確認を実施してください。

利 用 方 法

II. 利用方法

1. 会場への入場

Remo にログインする



会場の URL を開きます。

「イベントへ参加する」をクリックしてください。

注意！

※当日の会場ページは、当日まで入場することができません。

※開場前は「[予約する](#)」[スピーカー参加](#)」と表示されていますが、これらを押しても入場はできません。



メールアドレスを入力後、「次へ」をクリック



左期の画面に切り替わったら
メールが届くので確認

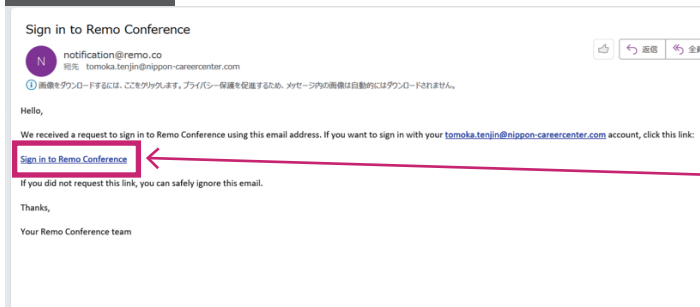
※メールが届くまでに約 30 秒
かかる場合があります

※万が一、メールが届かない場合、迷惑メールに
届いていないかご確認ください

II. 利用方法

1. 会場への入場

STEP4



件名「Sign in to Remo Conference」のメールを開き、メール本文中にある「Sign in to Remo Conference」をクリック

STEP5



氏名に「学部 名前」を入力

STEP6



「プロフィールの設定」をクリック

II. 利用方法

1. 会場への入場

STEP7



①「プロフィール画像の変更」をクリックして、プロフィール写真を設定（任意）

②「氏名」に「学部 名前」を入力

③「プロフィールを保存してイベントに参加する」をクリック

STEP8



①「システムチェック成功」になっていることを確認

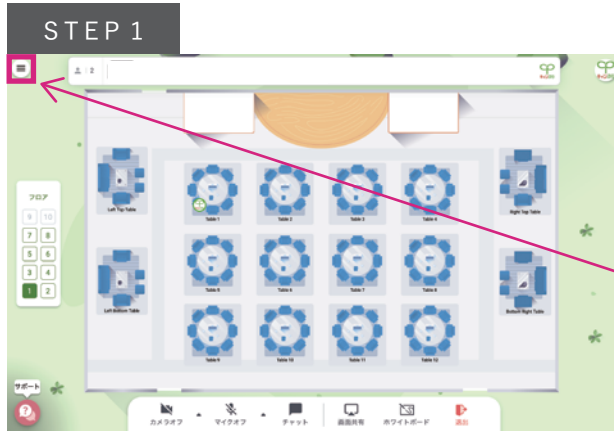
②「参加する」をクリック

これで会場への入場完了です。

II. 利用方法

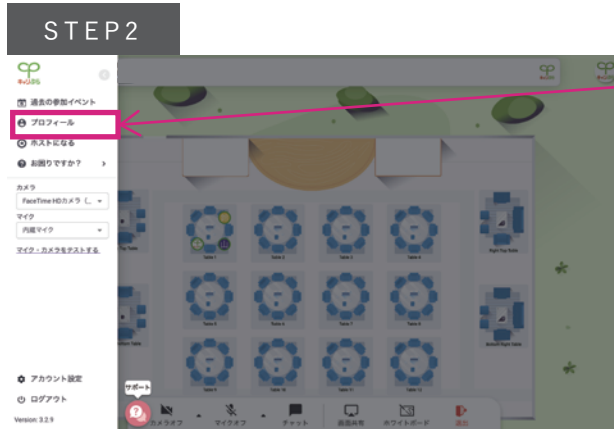
2. 基本操作

(1) プロフィールの変更方法



既に Remo のアカウントをお持ちの場合も、プロフィールが、「学部・氏名」でない場合は、変更をお願いします。

本マニュアルの P.4~P.6 を参照に入場してください。画面左上の三本線 () からメニューを開いてください。



「プロフィール」をクリックしてください。



「編集」をクリックしてください。



「プロフィール画像を追加」からプロフィール写真を設定することができます。

「氏名」の変更・修正ができます。

「保存内容を変更」をクリックして、プロフィールの変更を保存します。

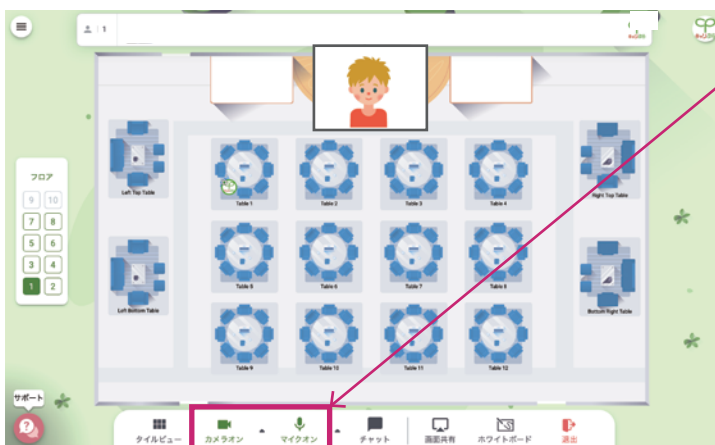
II. 利用方法

2. 基本操作

(2) カメラ・マイクの操作



①画面下のメニューでカメラとマイクマークをクリックし、オンに切り替えてください。



②オンにするとマークが緑色になり、画面上部にご自身の顔が映ります。

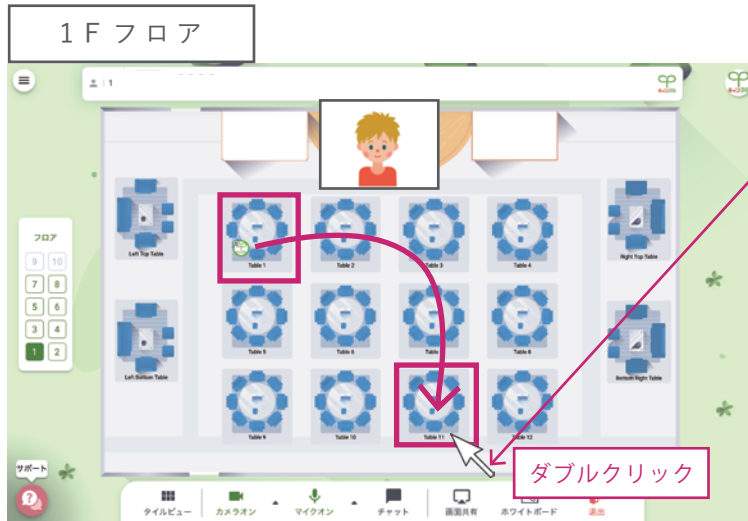
II. 利用方法

2. 基本操作

(3) テーブルの移動

※「タイルビュー ()」をオンにしているとテーブル移動できません。

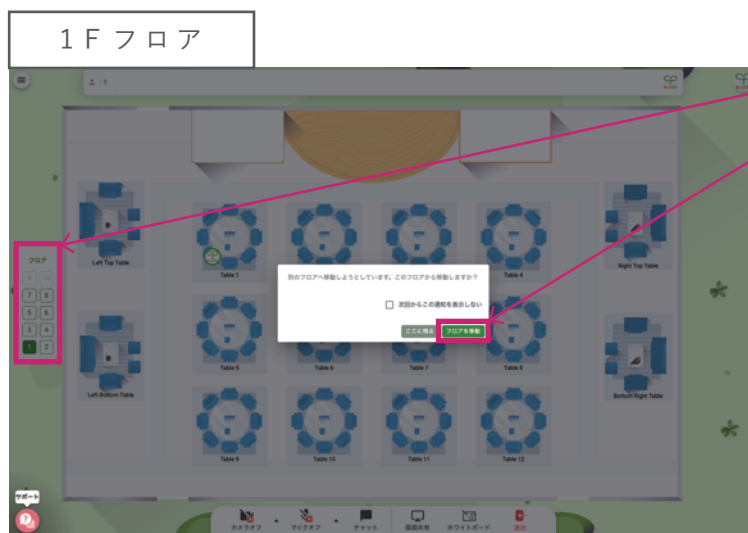
必ず、「フロアに戻る ()」をクリックして元の画面に戻しておいてください。(p.10)



(4) フロアの移動

※フロア移動時は Remo の特徴として、いずれかのテーブル（ブース）にランダムに着席します。

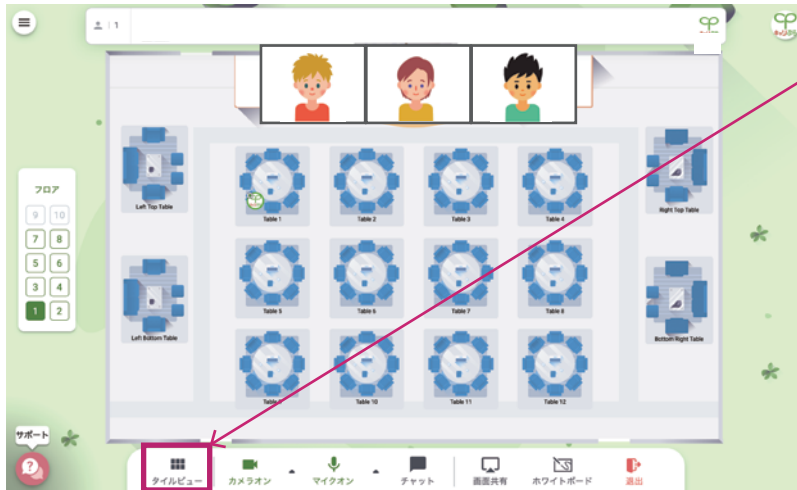
※必ずカメラ・マイクをオフにして移動してください。



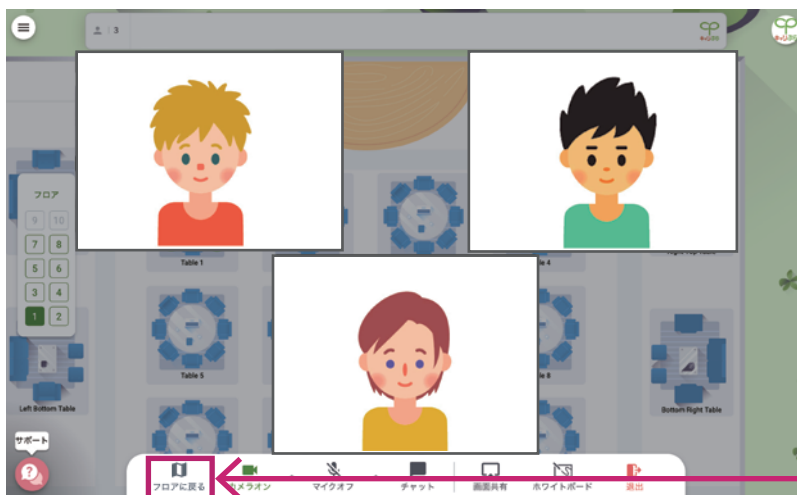
II. 利用方法

2. 基本操作

(5) 対話中の映像を拡大



①参加者の画面を大きくしたいときは、画面下部メニュー左下の「タイルビュー (タイルビュー)」をクリックしてください。

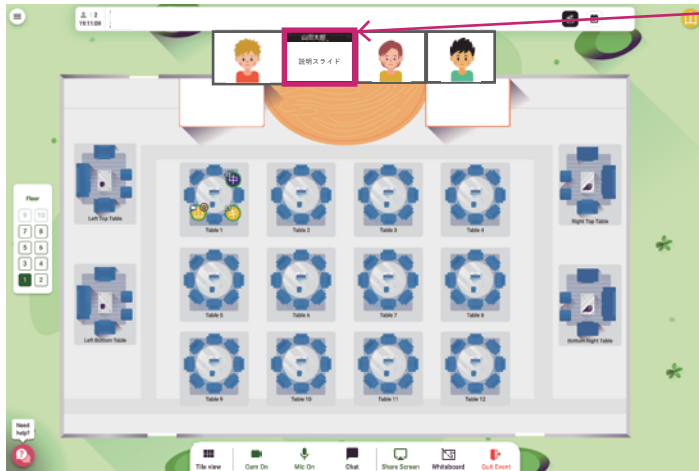


②元の画面に戻したいときは、画面下部メニュー左下、「フロアに戻る (フロアに戻る)」をクリックしてください。

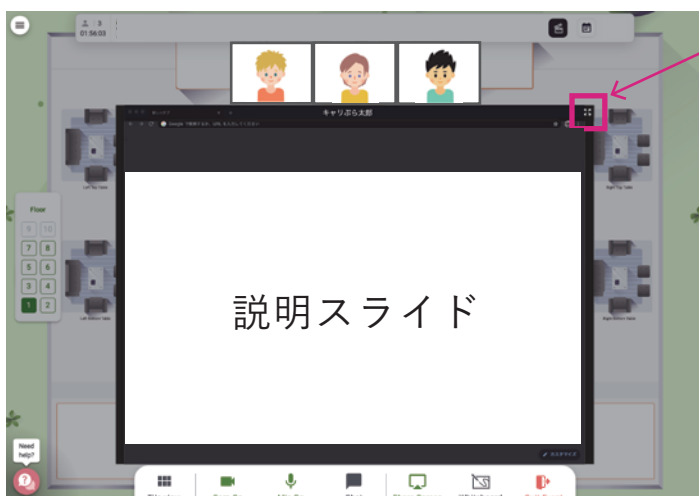
II. 利用方法

2. 基本操作

(6) 画面共有されたスライドの最大化



- ① 企業の方から画面が共有された場合、左図のように新たに共有された画面が表示されます。その画面をクリックします。



- ② 共有画面の右上隅にある、「最大化ボタン ()」をクリックして、共有画面を最大化することもできます。



- ③ 元の画面に戻すには、再度画面右上隅にある「最大化停止ボタン ()」をクリックしてください。

II. 利用方法

2. 基本操作

(7) チャットの利用

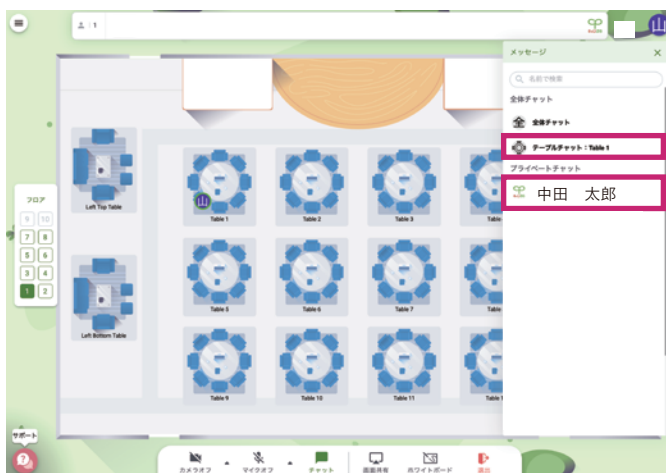
必要に応じて「テーブルチャット」（テーブルを囲んだ参加者への送信用）
または、「プライベートチャット」（特定個人への送信用）をご利用ください。

※チャット機能の「全体チャット」（全参加者への一斉送信用）は使用禁止とします。

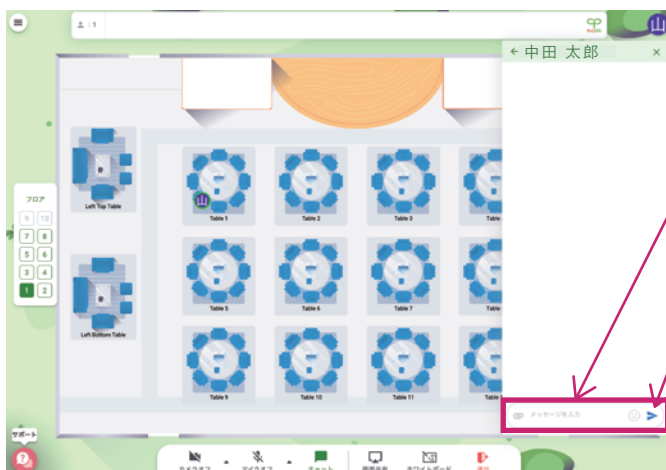
※あとテーブルチャットはテーブルを移動するとログが消えてしまいますのでご注意ください。



①画面下部メニュー右下、
「チャット ()」をクリックしてください。



②チャット画面の「テーブルチャット」
もしくは「プライベートチャット」から、
メッセージを送信する相手を選択して
ください。



③画面右側チャット画面下部の空欄に
メッセージを入力

④右側の紙飛行機マーク () を
クリック

※空欄の左側のクリップマーク () から、
PDF 等のデータを送ることができます。

※送信前に必ず送信先の確認をお願いします。

II. 利用方法

2. 基本操作

(8) 「学内企業説明会受付フォーム」を入力・送信する

※企業から送られてくるフォームに回答すると、イベント・個別の選考情報が送られてくる
ことがあります。

受信を希望しない場合は入力しないでください。



①「テーブルチャット」に送られてくる
URL をクリックしてください。

学内企業説明会 受付フォーム 【〇〇〇〇株式会社宛】

※入力された情報をもとに、参加申込時の入力情報を企業様にお渡しします。
イベント・個別の選考情報が送られてくる場合があります。
受信を希望しない場合は入力しないでください。

学籍番号 ※

氏名 ※

ふりがな(ひらがな) ※

②URL リンク先

「学内企業説明会受付フォーム」の
必要項目を入力してください。

送信

③「送信」をクリックしてください。

II. 利用方法

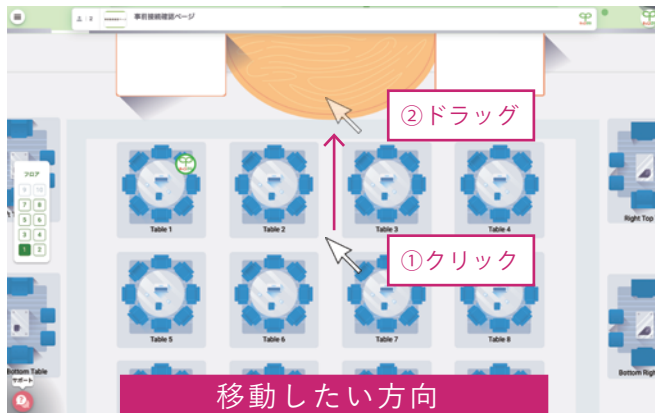
2. 基本操作

(9) 画面の動かし方

移動したいテーブルが画面から見切れている場合、以下の手順で操作してください。

※「タイルビュー ()」をオンにしているとテーブル移動ができません。

必ず、「フロアに戻る ()」をクリックして元の画面に戻しておいてください。(p.10)



①画面をクリックしてください。

②クリックしたまま、移動したい方向と逆向きに ドラッグしてください。



これで画面を動かすことができます。

II. 利用方法

2. 基本操作

(10) テキストアナウンス

イベント中は以下のようなテキストアナウンスがベル音と共に、ポップアップで画面に現れます。タームの切り替えなど、イベントの進行に関わるお知らせを行いますので、アナウンスに従ってください。アナウンス時には画面がうすいグレーになります。「アナウンス」のウィンドウは「×」で閉じることができます。



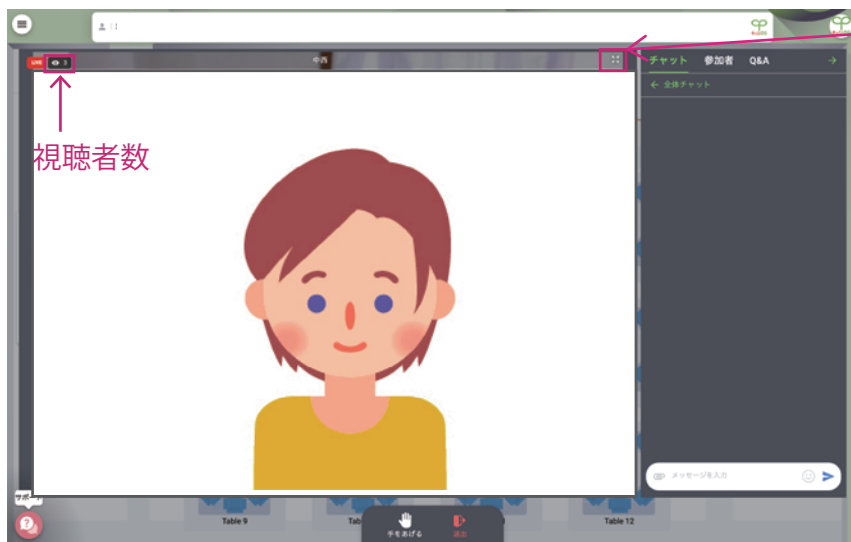
II. 利用方法

2. 基本操作

(1) ウェビナーへの参加

セミナー当日、運営側の操作により、ウェビナーを立ち上げる可能性があります。ウェビナー中は、ブース（テーブル）ごとの対話は一時中断され、全画面がウェビナーに切り替わります。ウェビナー終了後は、ウェビナー開始前の状態に戻りますので、ブース（テーブル）内での対話へ戻ります。

< ウェビナーを視聴中の操作について >

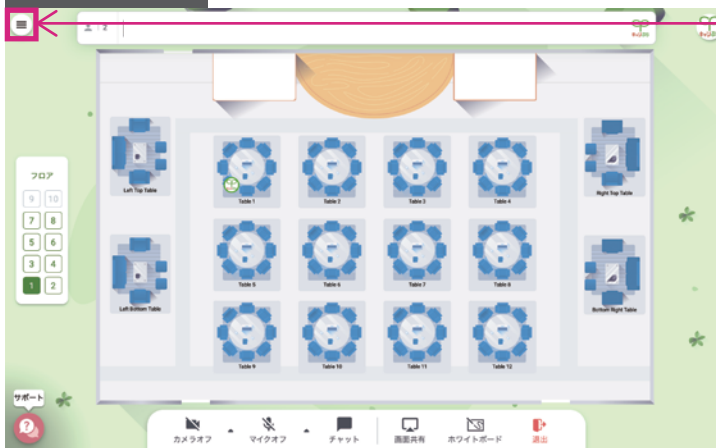


- 「」をクリックすると画面を最大化することができます。
- ・ウェビナーを視聴している参加者を確認することができます。

II. 利用方法

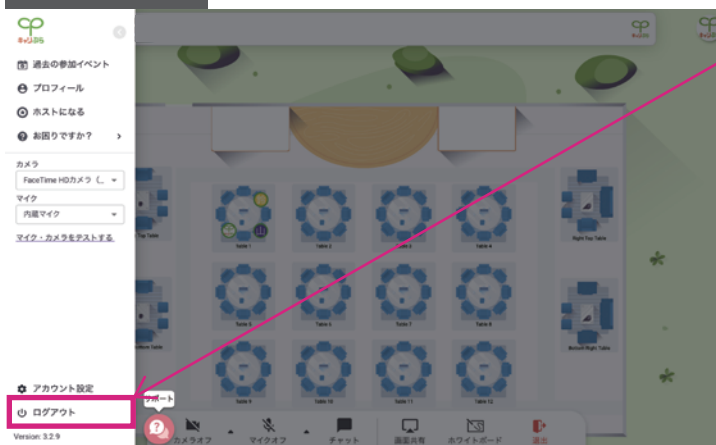
3. 退場方法

STEP 1



画面左上にある三本線をクリックしてください。

STEP 2



メニュー一番下にある「ログアウト」をクリックしてください。

これで退場完了です。

Q & A

III . Q & A

1. よくあるご質問と原因

1. Remo（会場）に入室できない

ケース 1	画面が真っ白になる
原因	推奨ブラウザではないブラウザを利用している、インターネット接続環境（回線や電波の状況）が悪い
ケース 2	ページが存在しません
原因	URL が間違っている（または入力間違い）
ケース 3	メールアドレスとパスワードを入力してもエラーが出る
原因	パスワードが間違っている（過去に利用している）
ケース 4	会場入口画面に入るとイベントが終了している
原因	誤って事前接続確認ページにアクセスしている
ケース 5	会場入口画面に入るとイベントがスタートしていない
原因	イベントの開始時間になっていない

2. 映像が見えない（対処が必要となるのは相手が自分の映像を見ることができない時のみです）

ケース 1	カメラをオンにすることができない
原因	推奨ブラウザではないブラウザを利用している、使用しているデバイスにカメラが内蔵されていない
ケース 2	カメラがオンになっているのに見えない
原因	Remo のカメラ設定（p.20 参照）、推奨ブラウザではないブラウザを利用している、インターネット接続環境（回線や電波の状況）が悪い
ケース 3	画面に英語が表示されて映像が見えない
原因	インターネット接続環境（回線や電波の状況）が悪い

※相手の映像が見えない場合は相手側の不具合であるため対処できません。

3. 音声聞こえない

ケース 1	マイクがオンにならない
原因	Remo のマイク設定（p.20 参照）、デバイスにマイクが内蔵されていない、推奨ブラウザではないブラウザを利用している、インターネット接続環境（回線や電波の状況）が悪い
ケース 2	マイクがオンになるが聞こえない
原因	イヤホンが接続できていない、デバイスのスピーカーをオフにしている、自分の雑音が入ってしまい相手の音声が消えている、推奨ブラウザではないブラウザを利用している、インターネット接続環境（回線や電波の状況）が悪い
ケース 3	ハウリングが起きて話が聞きとれない
原因	参加者同士が近くにいる、推奨ブラウザではないブラウザを利用している、インターネット接続環境（回線や電波の状況）が悪い

III . Q & A

2. 原因ごとの解決策

●デバイス及びソフトウェア関連

原因	推奨ブラウザではないブラウザを利用している	頻度高
解決策	推奨ブラウザで接続し直す (p.1 参照)	
原因	Remo のマイク・カメラ・スピーカー設定	
解決策	画面左上にある横棒三本線アイコンのメニューを開き設定を確認する (p.20 参照)	
原因	イヤホンの接続に問題がある	
解決策	デバイスの設定を確認する、イヤホンの使用をやめる	
原因	デバイスのスピーカーをオフにしている	
解決策	ご利用のデバイスのスピーカーをオンにする、Windows の設定で「システム→サウンド」を確認する	
原因	デバイスにマイク・カメラが内蔵されていない	
解決策	デバイスを変える、外付けのマイク・カメラを使用する	

●回線系（リスク軽減のため2ルート化（複線化）をおすすめします）

原因	インターネット接続環境（回線や電波の状況）が悪い	頻度高
解決策	回線を変える（有線→Wi-Fi または逆）にする、部屋（場所）を移動する、時間を置く、PC を再起動する	

●慣れ・不注意関係（防止のため本マニュアルと事前のお知らせを熟読ください）

原因	Remo の使用に慣れていない
解決策	事前接続確認ページで操作方法を確認する。
原因	パスワードが間違っている（過去に利用している）
解決策	違うメールアドレスで登録しなおす
原因	誤って事前接続確認ページにアクセスしている
解決策	当日用ページにアクセスし直す

●周辺環境系

原因	周囲の雑音が入ってしまい相手の音声が消えている
解決策	静かな場所に移動する、イヤホンを使用する
原因	参加者同士が近くにいる
解決策	イヤホンを使用する、別の部屋に移動する、どちらかがミュートにする

※上記以外にも、Google Chrome 使用時に、日本語翻訳機能を選択していることが、文字化けや不具合の原因になることがあります。翻訳機能は使用しないでください

III . Q & A

3. メニューバー・機能バーについて

メニューバー

画面左上にある三本線 () をクリックしてください。
メニューバーが開きます。

過去の参加イベント

プロフィール

プロフィールの変更ができます (p.7 参照)

ホストになる

お困りですか?

Remo のサポートに関するページのリンクが表示されます

カメラ

FaceTime HDカメラ (...)

マイク

内蔵マイク

マイク・カメラをテストする

ご自身の映像が相手側に見えない場合は、現在選択されているもの以外の選択肢を順にお試しください

ご自身の音声 that 相手側に聞こえない場合は、現在選択されているもの以外の選択肢を順にお試しください

※お使いのデバイスによっては、「カメラ」「マイク」のいずれかが表示されていないことがあります。表示されているものに関して、上記内容をお試しください

上記の設定を変更してもカメラ・マイクが作動しない場合は、接続環境 (インターネット回線・セキュリティ・デバイス・ブラウザ) に問題がないか確認してください

アカウント設定

ログアウト

退場する際はこちらをクリックしてください

Version: 3.2.9

サポート

機能バー

参加者の画面を
大きくする



タイルビュー

カメラの
オン / オフ



カメラオン

マイクの
オン / オフ



マイクオフ

チャット



チャット

画面の共有



画面共有

ホワイト
ボード



ホワイトボード

使用禁止

※「ログアウト」から
退場してください



退出

主催 愛知県立大学

運営 株式会社日本キャリアセンター

■お問い合わせ窓口

《Remo の接続に関すること》

株式会社 日本キャリアセンター

イベント運営事務局 松本・天神

E-mail : info@nippon-careercenter.com

TEL : 06-6484-7595

受付時間：平日 13:00~17:00

※本マニュアルに関しては、引用・転載・複製、並びに第三者への販売・譲渡を禁じます。

