

全国国公立大学業界研究会

代表的な5つのシーンでの
ガリモ操作方法について

目次

1. 会場全体の確認方法/ブースの移動
2. 対話中及びブース内の操作-1
3. 対話中及びブース内の操作-2
4. 自分のブースに招待する
5. 画面共有方法

1. 会場全体の確認方法/ブースの移動

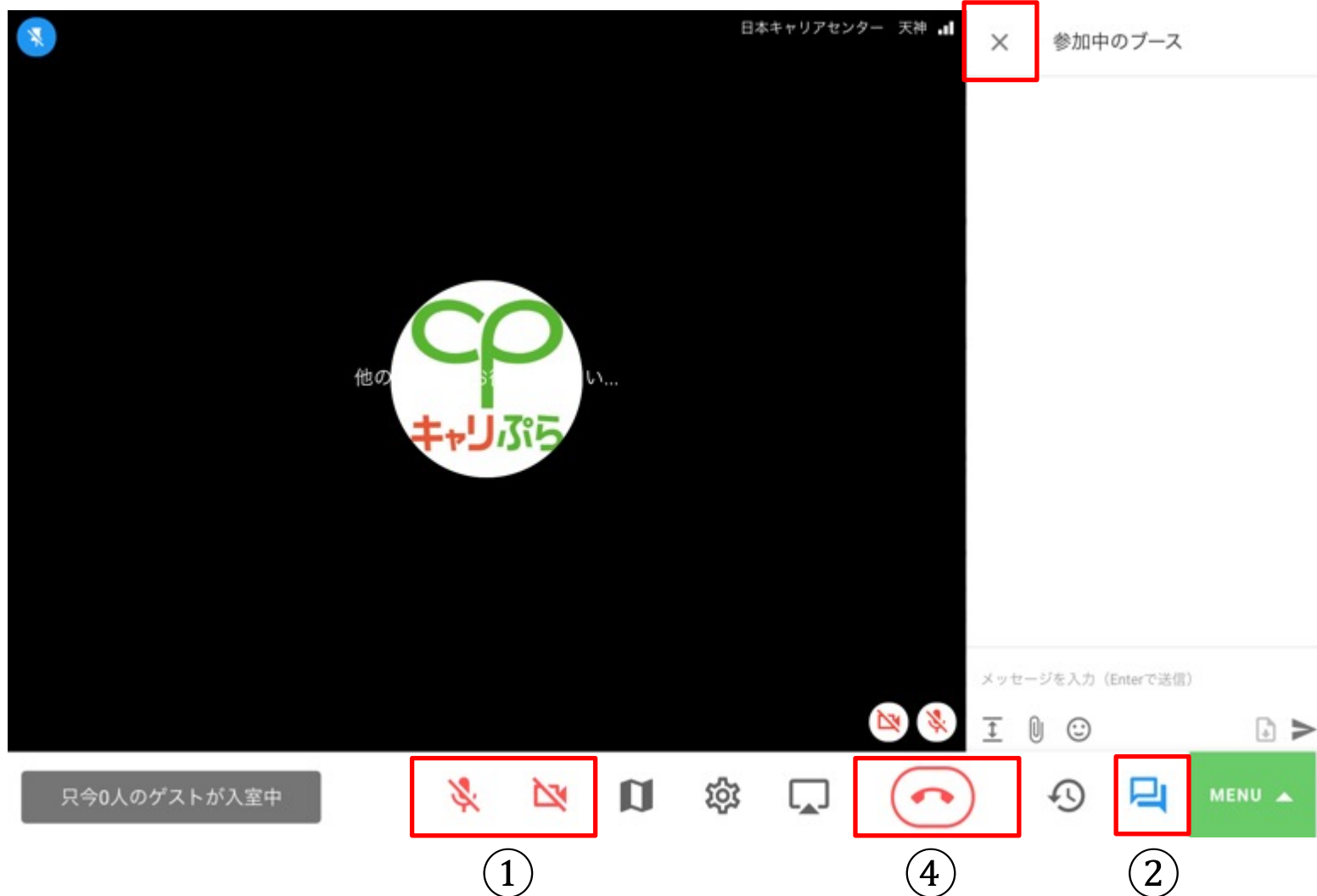


①縦横のスクロールで会場全体を確認

②  で会場の拡大縮小が可能

③ イスをクリックするとブースに移動

2.対話中及びブース内の操作-1



①カメラ・マイクのアイコンで
ON/OFFの切り替え

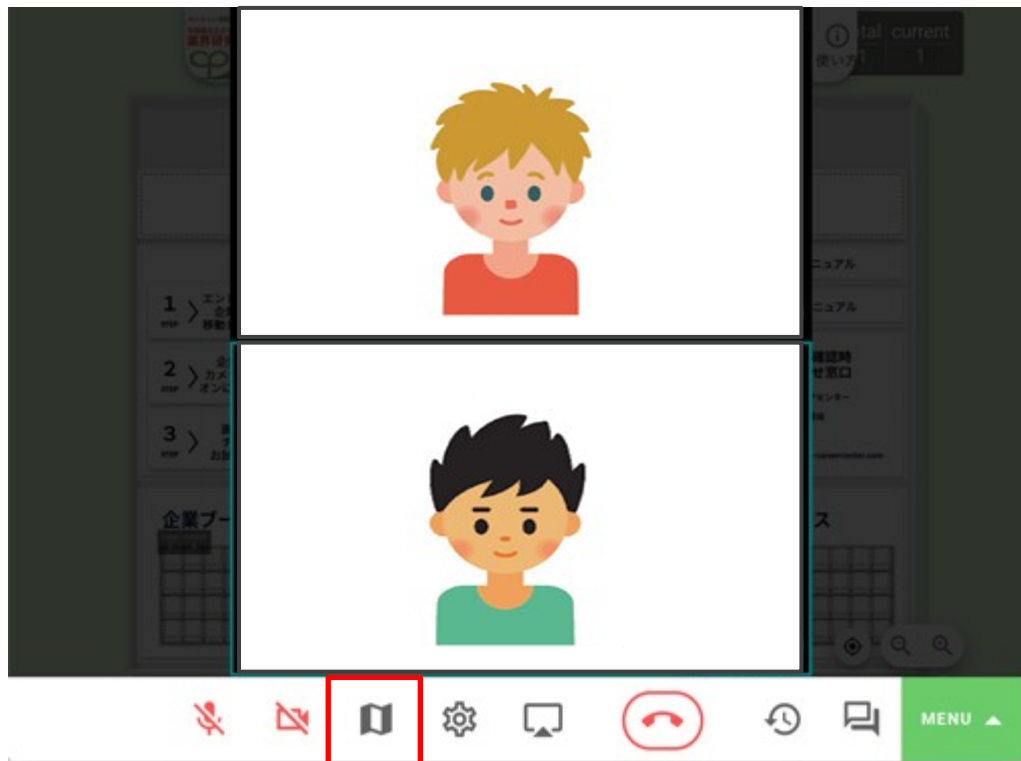
②チャットは画面右下MENUボタン
左横の  で開閉

③全体チャット・ダイレクトメッセ
ージを確認したい場合は【×】ボタ
ンをクリック

④別のブースに移動する場合は画
面下一番右の赤い  をクリック

3.対話中及びブース内の操作- 2

①「映像中心」と「マップ中心」表示切り替えは、画面下左から3番目の  または  をクリック



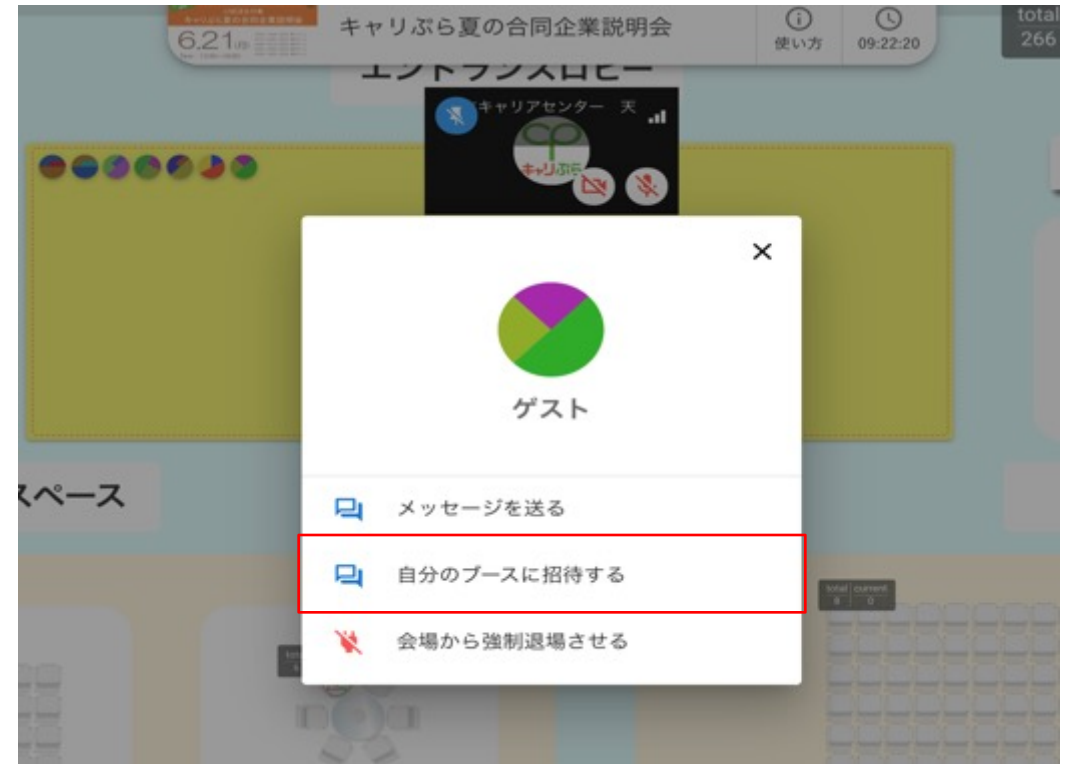
「映像中心」



「マップ中心」

4.自分のブースに招待する

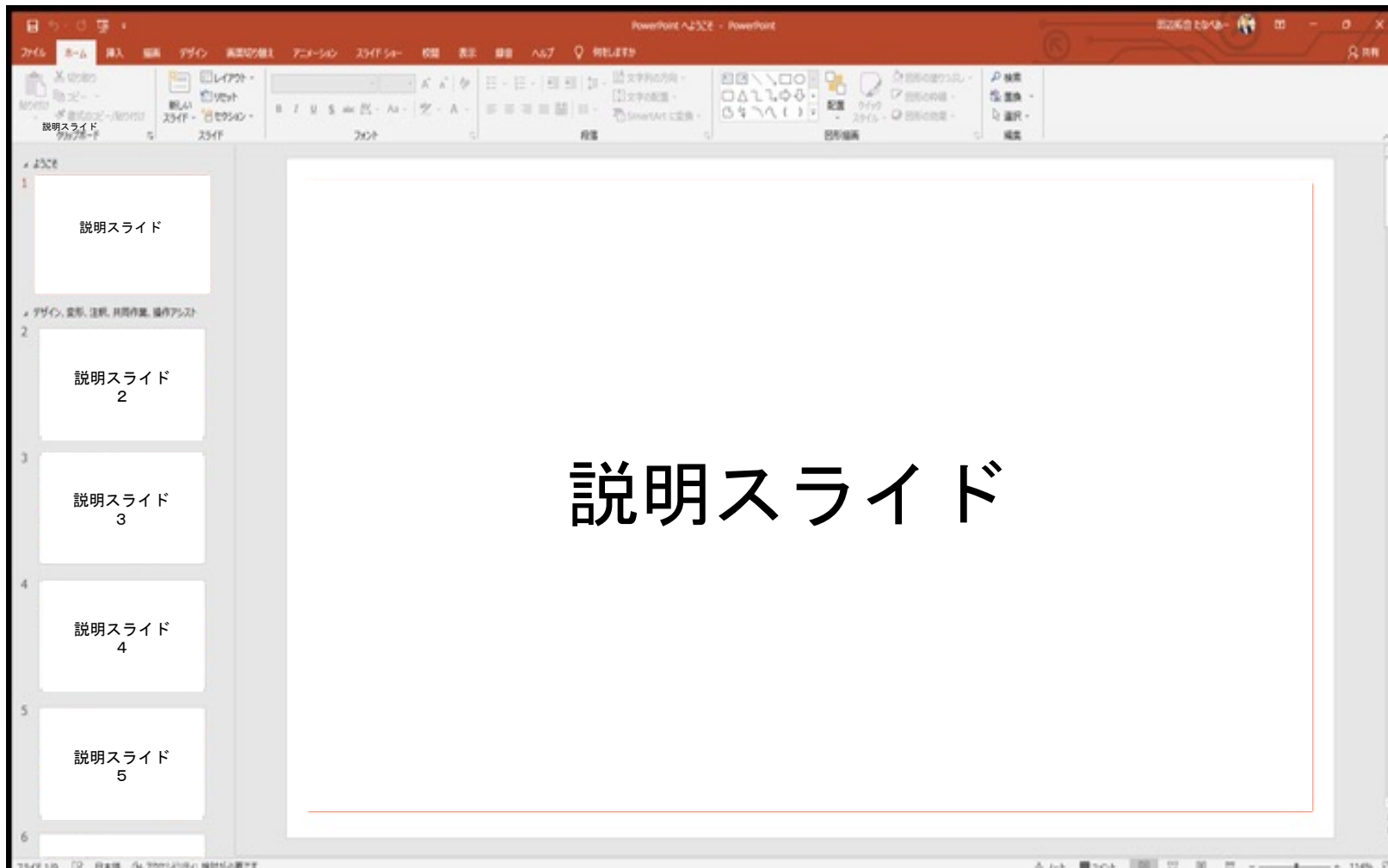
- ①エントランスやベンチにいる人のアイコンをクリック
- ②自分のブースへ招待する」を選択すると、相手に招待状が届く



5.画面共有方法

■共有したい説明スライドを閲覧表示モードにする

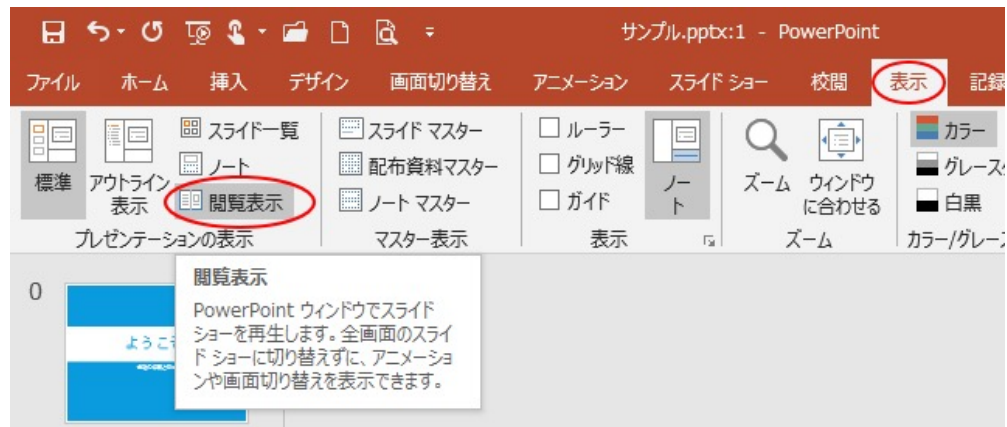
①共有したい説明スライドのパワーポイントを開きます



6.画面共有方法

■共有したい説明スライドを閲覧表示モードにする

②メニュータブの「表示」をクリックし、「閲覧表示」を選択する



③画面右上「元に戻す () をクリックPowerPointをのウィンドウ画面を縮小します



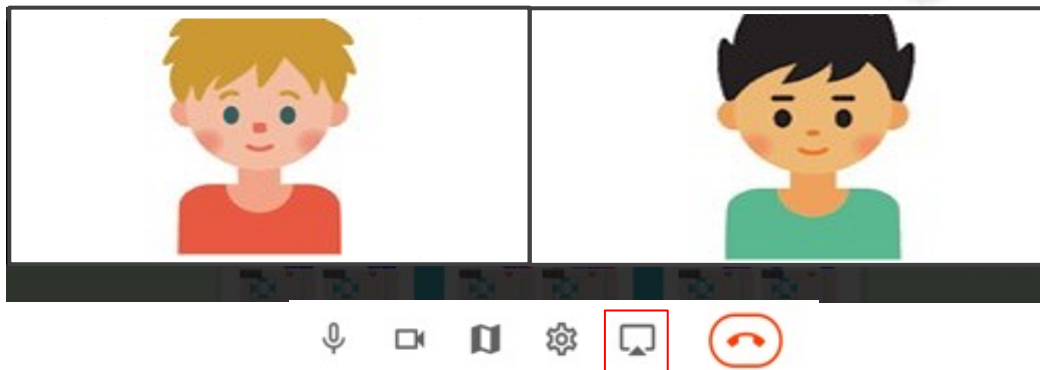
説明スライド

6.画面共有方法

■ガリモで画面を共有する

①ガリモの画面に戻る。

②画面下部のメニュー「画面共有を開始する（）をクリックする。



③ウィンドウをクリックしする。

④相手に見せたい画面を選択「共有」をクリックする。



共有する内容を選択

galimo.jp が画面コンテンツの共有をリクエストしています。

画面全体

ウィンドウ

Chrome タブ



6.画面共有方法

⑤画面共有完了

